



รายงานผลการดำเนินงาน  
ตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคล  
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖  
รอบระยะเวลา ๖ เดือนแรก  
(ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖)

องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผักนาก  
อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

รายงานผลการดำเนินงานตามนโยบายการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๖  
องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผักนาก อำเภอสามชุก จังหวัดสุพรรณบุรี

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๑. ด้านการสรรหา	๑.๑ จัดทำแผนอัตรากำลัง ๓ ปี เพื่อใช้ในการกำหนดโครงสร้างและกรอบอัตรากำลังที่รองรับภารกิจขององค์การบริหารส่วนตำบล	ดำเนินการตามแผนอัตรากำลังสามปี (พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖)	-	-	√	ไม่ใช้ งบประมาณ
	๑.๒ จัดทำและติดตามการตามแผนสรรหาข้าราชการและพนักงานจ้างให้ทันต่อการเปลี่ยนแปลงหรือทดแทนอัตรากำลังที่ลาออกหรือ โอนย้าย	ดำเนินการขอให้ กสธ.ดำเนินการสอบแทนในตำแหน่ง - นายช่างโยธาปฏิบัติงาน ๑ อัตรา - นักวิชาการตรวจสอบภายในปฏิบัติการ ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานธุรการปฏิบัติงาน ๑ อัตรา - นิติกรปฏิบัติการ ๑ อัตรา - เจ้าพนักงานพัสดุปฏิบัติงาน ๑ อัตรา - นักจัดการงานทั่วไปปฏิบัติการ ๑ อัตรา	-	-	√	ไม่ใช้ งบประมาณ
	๑.๓ การรับสมัครคัดเลือกบุคคลเพื่อบุคคลเพื่อบรรจุและแต่งตั้งเข้ารับราชการหรือประกาศรับโอนย้ายพนักงานส่วนท้องถิ่นมาดำรงตำแหน่งที่ว่างหรือประกาศรับสมัครบุคคลเพื่อเลื่อนสายงานที่สูงขึ้น	ไม่ได้ดำเนินการ	√	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
	๑.๔ แต่งตั้งคณะกรรมการในการสรรหาและเลือกสรร	ไม่ได้ดำเนินการ	√	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ
	๑.๕ การคัดเลือกบุคคลเพื่อเลื่อนระดับตำแหน่งที่สูงขึ้น	ไม่ได้ดำเนินการ	√	-	-	ไม่ใช้ งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๒. ด้านการพัฒนา	๒.๑ จัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปีและดำเนินการตามแผนฯ ให้สอดคล้องตามความจำเป็น	มีการดำเนินการจัดทำแผนพัฒนาบุคลากรประจำปี พ.ศ. ๒๕๖๔-๒๕๖๖ โดยพิจารณาบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ตามสายงานตำแหน่งให้เป็นไปตามแผนพัฒนาบุคลากรฯ	-	-	√	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๒ ส่งเสริมให้บุคลากรทั้งฝ่ายการเมืองและฝ่ายประจำได้รับการพัฒนาความรู้โดยการส่งเข้ารับการอบรม เพื่อเป็นการพัฒนาบุคลากรแต่ละตำแหน่งให้มีประสิทธิภาพมากขึ้น	๑.หลักสูตรการพัฒนาบุคลากรเพื่อพัฒนาท้องถิ่นยุคใหม่ให้ผู้ปฏิบัติมีประสิทธิภาพในการให้บริการประชาชน	-	-	√	๔,๙๐๐.-
		๒.หลักสูตรการจัดการงบประมาณด้านการศึกษาตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยรายได้และการจ่ายเงินของสถานศึกษาสังกัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น	-	-	√	๙,๐๐๐.-
		๓.หลักสูตรเจ้าพนักงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยรุ่นที่ ๒๒	-	-	√	๒๖,๐๐๐.-
		๔.โครงการอบรมเชิงปฏิบัติการเทคนิคการเขียนหนังสือราชการและการจัดบันทึกรายงานการประชุม	-	-	√	๓,๙๐๐.-
	๒.๓ สร้างบทเรียนความรู้เฉพาะด้านตามสายงานให้อยู่ใน ระบบงาน E-learning	ส่งเสริมให้พนักงานส่วนตำบลที่บรรจุใหม่ดำเนินการเรียนรู้ด้วยตนเองในระบบ E-learning ในวิชาความรู้ทั่วไปและเฉพาะตำแหน่ง	-	-	√	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๒. ด้านการพัฒนาบุคลากร	๒.๔ ดำเนินการประเมินข้าราชการส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่งในความรู้ทักษะและสมรรถนะ	หน่วยงานมีการประเมินบุคลากรตามหลักเกณฑ์มาตรฐาน กำหนดตำแหน่งเพื่อพิจารณาจัดส่งบุคลากรเข้ารับการอบรม เพื่อพัฒนาความรู้ความสามารถในตำแหน่งตามสายงาน	-	-	√	ไม่ใช้งบประมาณ
	๒.๕ ดำเนินการประเมินความพึงพอใจของบุคลากร	หน่วยงานมีการประเมินความพึงพอใจของบุคลากรในการบริหารทรัพยากรบุคคล ทั้งด้านการพัฒนาบุคลากร สวัสดิการ สภาพแวดล้อม การทำงาน บำเหน็จ ความชอบ พร้อมทั้งติดตามและนำผลความพึงพอใจของพนักงานมาพัฒนาการดำเนินงานต่อไป	-	-	√	ไม่ใช้งบประมาณ
๓. ด้านการบำรุงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๑ ประชาสัมพันธ์และเผยแพร่แนวทางการเส้นทางความก้าวหน้าในสายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ	หน่วยงานมีการประชาสัมพันธ์เส้นทางความก้าวหน้าใน สายงานตำแหน่งให้บุคลากรทราบ พร้อมทั้งให้คำปรึกษาดังกล่าว	-	-	√	ไม่ใช้งบประมาณ
	๓.๒ ดำเนินการบันทึก แก้ไข ปรับปรุงข้อมูลบุคลากรในระบบศูนย์ข้อมูลบุคลากรท้องถิ่นแห่งชาติให้ถูกต้อง ครบถ้วน และเป็นปัจจุบัน	หน่วยงานดำเนินการปรับปรุงระบบดังกล่าว ตามระยะเวลาที่กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่นกำหนดไว้ทุกประเด็น	-	-	√	ไม่ใช้งบประมาณ

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๓. ด้านการบำรุงรักษาไว้ และแรงจูงใจ	๓.๓ จัดให้มีกระบวนการประเมินผลการปฏิบัติงานราชการที่เป็นธรรมเสมอภาคและสามารถตรวจสอบได้	หน่วยงานมีการถ่ายทอดตัวชี้วัดโดยผู้บังคับบัญชาตามลำดับ คู่มือ กำกับติดตามและประเมินผลการปฏิบัติงาน จนถึงคณะกรรมการกลั่นกรองผลการพิจารณาผลการปฏิบัติราชการในความรู้ ทักษะ และสมรรถนะ ทุกคนอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และเป็นไปตามเกณฑ์มาตรฐานกำหนดตำแหน่ง	-	-	√	-
	๓.๔ จัดให้มีการพิจารณาความดีความชอบตามผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการอย่างเป็นธรรมเสมอภาค และสามารถตรวจสอบได้	พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลให้เป็นไป ตามผลการประเมินผลการปฏิบัติหน้าที่ราชการผ่านกระบวนการคกก. พิจารณาเลื่อนขั้นเงินเดือนพนักงานส่วนตำบลตามคำสั่งเลื่อนขั้นเงินเดือน และรายงานประชุมดังกล่าว			√	-
	๓.๕ ดำเนินการพิจารณาความดีความชอบการปฏิบัติหน้าที่ราชการประจำปี เพื่อยกย่องชมเชยแก่บุคลากรดีเด่น ด้านการปฏิบัติงาน และคุณประโยชน์ต่อสาธารณชน	ปีละ ๑ ครั้ง			√	
	๓.๖ จัดให้มีการพัฒนาคุณภาพชีวิตที่ดี แก่บุคลากรในด้านสภาพแวดล้อมการทำงาน ด้านความปลอดภัยในการทำงาน ด้านการมีส่วนร่วมในการทำงาน	มีการจัดอุปกรณ์ขั้นพื้นฐานในการปฏิบัติงานอย่างครบถ้วน จัดให้มีเครื่องปฐมพยาบาล จัดกิจกรรมบำเพ็ญประโยชน์สาธารณะ			√	-

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
๔. ด้านคุณธรรม จริยธรรม และ วินัยข้าราชการ	๔.๑ แจ้งให้บุคลากรในสังกัดรับทราบถึง ประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และ ข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลว่าด้วย จรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น	ประชาสัมพันธ์ให้เจ้าหน้าที่ทุกคนได้ทราบถึงประมวลจริยธรรมข้าราชการส่วนท้องถิ่น และข้อบังคับองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผักนากว่าด้วยจรรยาบรรณข้าราชการส่วนท้องถิ่น			√	
	๔.๒ ให้ผู้บังคับบัญชามอบหมายงานแก่ผู้ใต้บังคับบัญชาอย่างเป็นธรรมไม่เลือกปฏิบัติรวมถึงการควบคุม กำกับ ติดตาม และดูแลผู้ใต้บังคับบัญชา ให้ปฏิบัติตามหลักเกณฑ์แนวทางระเบียบ และ กฎหมายที่เกี่ยวข้อง	ดำเนินการแบ่งงานและมอบหมายหน้าที่ ความรับผิดชอบของพนักงานส่วนตำบล และพนักงานจ้างตามคำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลหนองผักนาก			√	
	๔.๓ ส่งเสริมให้บุคลากรปฏิบัติงานตามแผน การเสริมสร้างมาตรฐานวินัยคุณธรรมจริยธรรม และป้องกันการทุจริตประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๔ - ๒๕๖๖	มีการดำเนินการตามแผน โดยสรุปรายงาน ผลการดำเนินการ แผนการส่งเสริมวินัย คุณธรรม จริยธรรมและการป้องกันการทุจริตคอร์รัปชั่น		√		
	๔.๔ การส่งเสริมคุณธรรมจริยธรรมอื่นๆ เพื่อให้บุคลากรประพฤติตนเป็นแบบอย่างที่ดี มี คุณธรรม จริยธรรมและยึดหลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน	มีการประกาศมาตรการส่งเสริมคุณธรรม และความโปร่งใสภายในหน่วยงาน เพื่อให้ ส่วนราชการในสังกัดถือปฏิบัติ ประกอบด้วย ๑.ประกาศเจตนารมณ์ เรื่อง “สุจริตโปร่งใส องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผักนาก ไส สะอาด ประจำปี ๒๕๖๖” และ “งดรับ งด ให้ของขวัญของกำนัลทุกชนิดจากการ ปฏิบัติหน้าที่ “No Gift Policy”			√	

ประเด็นนโยบาย	โครงการ/กิจกรรม	ผลการดำเนินงาน	ความก้าวหน้าการดำเนินงาน			งบประมาณที่ใช้ดำเนินงาน
			ยังไม่ดำเนินการ	อยู่ระหว่างดำเนินการ	ดำเนินการแล้วเสร็จ	
		๒.ประกาศ อบต.หนองผักนาก เรื่อง มาตรการ “No Gift Policy “ ๓.ประกาศ อบต.หนองผักนาก เรื่อง มาตรการเปิดเผยข้อมูลต่อสาธารณะและ กำกับติดตามการเผยแพร่ข้อมูลสาธารณะ ๔.ประกาศ อบต.หนองผักนาก เรื่อง มาตรการและแนวทางการปฏิบัติเกี่ยวกับการ จัดการข้อร้องเรียนการทุจริตและ ประพฤติมิชอบของเจ้าหน้าที่ อบต.หนอง ผักนาก ๕.ประกาศ อบต.หนองผักนาก เรื่อง มาตรการป้องกันผลประโยชน์ทับซ้อนของ อบต.หนองผักนาก ๖.จัดทำแนวทางปฏิบัติงานเพื่อขับเคลื่อน จริยธรรมขององค์การบริหารส่วนตำบล หนองผักนาก (Do & Don't)				

**ปัญหา อุปสรรค และข้อเสนอแนะในการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลหนองผักนาก**

จากผลการดำเนินงานดังกล่าว องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผักนากไม่พบปัญหาและอุปสรรคในการดำเนินงานตามนโยบายหรือแผนการบริหารทรัพยากรบุคคลประจำปี งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๖ รอบระยะเวลา ๖ เดือนแรก (ตุลาคม ๒๕๖๕ - มีนาคม ๒๕๖๖) แต่อย่างไรก็ตาม พร้อมทั้ง องค์การบริหารส่วนตำบลหนองผักนาก ไม่มีข้อเสนอแนะในการดำเนินงานแต่อย่างใด